

УТВЕРЖДЕНО

Правлением Некоммерческого партнерства
«Объединение субъектов малого и среднего
предпринимательства потребительского рынка
«Уличный ритейл»

Протокол от «01» октября 2014 г. №3-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитете по контролю

Саморегулируемой организации

Некоммерческое партнерство

«Объединение субъектов малого и среднего предпринимательства
потребительского рынка «Уличный ритейл»

г. Санкт-Петербург

2014 год

Настоящее положение Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Объединение субъектов малого и среднего предпринимательства потребительского рынка "Уличный ритейл" (далее - Партнерства) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства и является внутренним документом.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Комитет по контролю (далее – Комитет) является специализированным органом Партнерства, осуществляющим контроль за деятельностью членов Партнерства в части соблюдения ими требований стандартов и Правил, условий членства, принятых Партнерством.

1.2 Комитет в своей деятельности руководствуется Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом Партнерства, иными документами, принятыми Партнерством.

1.3 Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями и филиалами Партнерства.

2. ЗАДАЧИ КОМИТЕТА

2.1 Задачами Комитета являются:

2.1.2 предупреждение нарушений членами Партнерства требований Предпринимательских Стандартов и Правил, условий членства;

2.1.3 осуществление контроля за соблюдением членами Партнерства требований, Предпринимательских Стандартов и Правил, условий членства.

3. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА

3.1 Для решения возложенных на него задач Комитет выполняет следующие функции:

3.1.1 организация и планирование мероприятий по контролю путем проведения плановых проверок соблюдения членами Партнерства требований Предпринимательских Стандартов и Правил, условий членства (далее - Проверки);

3.1.2 проведение и документальное оформление результатов Проверок (плановых и внеплановых);

3.1.3 учет и анализ результатов проведения Проверок, а также действенности мер по устранению выявленных недостатков;

3.1.4 информирование руководства Партнерства о выявленных в ходе Проверок фактах нарушений;

3.1.5 подготовка и представление аналитических записок и предложений в руководящие органы Партнерства по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Комитета;

3.1.6 консультирование членов Партнерства по вопросам организации и проведения контроля;

3.1.8 организация взаимодействия с органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, и органами местного самоуправления в случаях, установленных законодательством о саморегулируемых организациях;

3.1.9 организация работы по обучению, повышению квалификации и аттестации сотрудников Комитета, в должностные обязанности которых входит проведение Проверок.

4. ПРАВА КОМИТЕТА

4.1 Для выполнения возложенных на него функций Комитет имеет право:

4.1.1 вносить в установленном порядке на рассмотрение руководства Партнерства предложения по совершенствованию документов Партнерства по вопросам в установленной сфере деятельности Комитета;

4.1.2 запрашивать у членов Партнерства и получать от них сведения, материалы и документы, необходимые для реализации возложенных на Комитет задач и функций по осуществлению контроля, в том числе и при проведении контрольных мероприятий;

4.1.3 выдавать членам Партнерства предписания об устранении недостатков, выявленных в ходе проверки, в случаях, когда на их устранение потребуется не более 5 рабочих дней;

4.1.4 запрашивать и получать у органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, и органов местного самоуправления сведения, материалы и документы, необходимые для реализации возложенных на Комитет задач и функций по осуществлению контроля, в том числе и при проведении контрольных мероприятий;

4.1.5 вносить в порядке, установленном внутренними документами Партнерства, предложения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Партнерства за несоблюдение Предпринимательских Стандартов и Правил, условий членства.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

5.1 Комитет возглавляет Председатель Комитета. Председатель Комитета имеет в подчинении заместителей. Число заместителей определяется Правлением Партнерства.

5.2 Комитет состоит из контрольных отделов и планово-аналитической группы.

5.3 Количество контрольных отделов, структура и штатная численность Комитета, а также Положения о контрольных отделах и планово-аналитической группе утверждаются Правлением Партнерства по представлению Председателя Комитета.

5.4 Сотрудники Комитета назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом Партнерства.

5.5 Сотрудники Комитета в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации, документами Партнерства, должностными обязанностями, инструкциями и методическими рекомендациями.

5.6 Права и обязанности сотрудников Комитета устанавливаются должностными обязанностями и инструкциями, утверждаемыми Президентом Партнерства по представлению Председателя Комитета.

5.7 Председатель Комитета:

5.11.1 является прямым руководителем для всех сотрудников Комитета;

5.11.3 организует деятельность Комитета в соответствии с настоящим Положением и документами Партнерства;

5.11.4 руководит деятельностью Комитета и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач;

5.11.5 осуществляет подбор сотрудников Комитета, готовит предложения по их назначению на должность, поощрению и применению мер дисциплинарного воздействия;

5.11.6 распределяет обязанности между подразделениями Комитета;

5.11.7 ставит задачи перед руководителями подразделений Комитета и дает поручения его сотрудникам;

5.11.8 принимает решения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Комитета;

5.11.9 имеет право подписи от имени Комитета документов по вопросам, входящим в установленную сферу деятельности Комитета.

5.8 Председатель Комитета осуществляет следующие функции:

5.12.1 обеспечивает организацию обучения, повышение квалификации сотрудников Комитета и их аттестацию;

5.12.3 осуществляет подготовку и представляет Президенту Партнерства проекты должностных обязанностей сотрудников Комитета;

5.12.4 взаимодействует с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в установленной законодательством о саморегулируемых организациях сфере деятельности, в том числе по вопросам защиты прав и законных интересов членов Партнерства;

5.12.5 осуществляет методическое обеспечение организации и проведения Проверок.

5.9 Заместители Председателя Комитета осуществляют свои функции в соответствии с должностными обязанностями.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения Правлением Партнерства.

6.2 Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение по решению Правления Партнерства и оформляются в письменной форме.

6.3. Настоящее Положение не должно противоречить законодательству Российской Федерации, а также Уставу Партнерства. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Партнерства установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Партнерства.

Прошито, пронумеровано и

скреплено печатью

4 (двадцать) листов

Лист 1

